

关于 2019 年印度新德里国际牙科展览会 出境前后有关事项的通知

尊敬的各参展企业：

2019 年印度新德里国际牙科展览会将于 12 月 20 日至 12 月 22 日在印度新德里举办，目前，该团组筹展工作已基本完成。对于该团组在筹展过程中贵司给予的积极配合与大力支持，我司深表感谢！

因出境时间日益迫近，为确保该团组顺利成行，现将有关事项通知如下，请大家认真阅读，做好充分准备并且打印出来随身携带。

一、团组基本情况

1. 领队：

2019 年印度新德里国际牙科展览会团组将由项素娟女士带队，具体联络人如下：

职务	姓名	电话/手机
领队	项素娟	18072974652
国内联系人	周旋	15057177262

2. 集合时间和集合地点：

团号/团名	2019 翼拓展览印度新德里展团		
集合时间	2019 年 12 月 18 日早上 8 点集合		
集合地点	上海浦东机场国际出发口，T2 航站楼		
航空公司	国泰航空公司		
天气提示：印度新德里	18DEC-19DEC	20DEC-22DEC	23DEC-24DEC
	多云转阴 22℃-27℃	多云 23℃-27℃	多云转晴 21℃-27℃
温馨提示：若不是随大团从上海浦东出发的展商，请根据自己的航班信息至少提前三小时至机场办理托运手续并候机。			

3. 团组航班信息:

行程	日期	航班号	出发地	目的地	出发时间	抵达时间
展期行程	12.18	KA803	上海浦东	香港	1125	1430
	12.18	CX695	香港	德里	1725	2125
	12.24	CX694	德里	香港	0130	0920
	12.24	KA892	香港	上海浦东	1150	1425
温馨提醒	展期回程抵达国内是 12 月 24 日下午 14 点 25 分, 请各位展商提前预定上海回程的车票, 航班信息最终以机票确认单为准。					
	根据航空公司规定, 每位团友可托运 2 件行李箱, 总计重量不超过 30 公斤 (六十六磅) 的托运行李; 长宽高之和不超过 203 厘米。正常行李箱都可以托运, 但是过长、过款的特殊行李无法托运。另可携手提行李 1 件, 限重 7 公斤, 手提行李的最大尺寸不超过 56*36*23 厘米, 尺寸包含滑轮、把手和侧袋在内 (必须能够放入机场的尺寸架), 请注意行李重量, 避免超重。					

4. 展会时间及地点:

展会名称: 2019 印度新德里国际牙科展览会

展出时间: 2019 年 12 月 20 日--22 日

展馆名称: 印度新德里国际会议中心

展馆地址: Pragati Maidan, New Delhi, India

展商参展时间安排:

日期	事项	时间
12 月 19 日	布展	下午
12 月 20 日	参展	10:00-18:00
12 月 21 日	参展	10:00-18:00
12 月 22 日	参展	10:00-16:00
12 月 22 日	撤展	16:00

5. 进馆证:

到达展馆后, 由领队负责领取并分发。

二、参展所涉费用

1. 由于展期已近, 且我司与博览会当局、航空公司及境外接待单位之间均签订了相关协议, 请各参展企业严格遵照我司有关通知规定, 及时付清全部参展费用, 否则自行承担由此造成的全部后果。

2. 各参展企业支付给我司有关费用的发票, 我司将于该团组回国后用快件一次性寄给大家。

3. 随团企业已缴纳的人员费用中, 并不包括酒店的电话、传真、洗衣、Pay-TV、Mini-bar 中饮料及其他消遣娱乐等开支。请随团人员离开酒店前及时交回房卡或钥匙, 并结清所有账单支出, 以免耽误其他人

员时间，影响到整个团组的下一步活动。

4. 为保证各参展企业顺利开展工作，请各参展企业，特别是国有企业，视工作需要申领外汇备用金，持因私护照的人员可以到银行购买最高 US \$ 5000/人等值的牌价外汇（不建议随时携带太多的现金，不安全是一个因素，另一个考虑是太多就要填写申报单，申报单中的金额如果太多，一个可能会缴税，一个就要填写出来缘由，否则就会被没收）。

5. 所有参展企业的参展人员的行程我司已安排。国际机票已全部确定且展团出发在即，所有人员安排均已无法更改；如到国外再变化，由此产生的一切后果由当事人承担。

6. 团员在出发日或旅程中退出，不论任何理由均视为自动放弃，一切费用不予退还。

三、团组食宿安排

1. 酒店

博览会期间团组安排住宿为四星级酒店，酒店周边配套设施齐全，交通便利。住房均有独立卫生间，配备电视、电话，酒店可收发传真。

从 12 月 18 日至 12 月 21 日晚，参展人员在新德里的酒店住房信息如下：

名称： THE PARK, NEW DELHI

地址： 15 PARLIAMENT STREET NEW DELHI 110001

Tel : +91 11 2374 3000

网址: <https://www.theparkhotels.com/new-delhi/>

12 月 22 日晚，参展人员在阿格拉的酒店住房信息如下：

名称： THE JAYPEE PALACE

地址： FATEHABAD ROAD, AGRA

Tel : +91 562-2330800

网址: <http://www.jaypeehotels.com/convention-center>

2. 洗漱用品：酒店一般不提供牙刷、牙膏、拖鞋、梳子等一次性洗漱用品，请您自备。

3. 酒店 WiFi：酒店提供无线 WiFi。

4. 酒店泳池、桑拿房、蒸汽房、健身房，入住客人均可免费使用。

5. 请参展人员入住酒店后，每人随身自备 1 张酒店卡（卡上载有酒店名称、地址等酒店的有关信息），以防遇急事外出需单独回酒店之用。同时，请各参展人员保持房间尤其是洗手间的地面干净，洗澡时将浴帘底边放入浴池内，以防渗水过多后延至房间内地毯上引发不必要的费用。

6. 境外酒店房间设有各种收费服务，请询问清楚后再使用，以免结帐时发生误会。

7. 所住酒店原则上安排双男双女一间客房，客人若需住单间，需事先向领队说明，并付单间房差。

四、具体行程

详细请见附件一：2019 印度新德里展团参考行程。

五、展前有关准备

1. 随身携带展品的公司，**建议使用旅行箱装运展品，严禁使用纸箱或塑编袋，以免在海关受阻。**此外，近期航空公司对行李超重收费较严，样品较多的企业宜准备适量的费用以备。
2. 自带样品较多的公司还要准备好展品清册、报关单及适量关税，以防入境时海关开箱查验。部分通过快件邮寄展品至住宿酒店的公司务必于出境前与国内快件公司及时跟踪展品运输的实际状况，以防抵达奥兰多后不能及时收到展品。一些贵重物品，如：护照、机票、现金等不要放在托运行李中，以免遗失。
3. 境外海关对入境检查非常严格，因此请展商尽量不要携带食品入境；同时印度海关规定入境成人可免费携带香烟 200 支及酒一瓶，凡非自用之金器首饰及摄影器材均需缴税。
4. 印度电压为 220-240 伏特，电压极不稳定，上下波动幅度大，且经常停电频繁。插座以两项或三项圆孔为主，电器多的，请自备拖线板。我司已经事先为每位展商准备了转换电源插头。
5. **各参展人员进馆证已在网上登记，于布展当天由领队在展馆咨询台领取，布展当天无需进馆证。**
6. **请各参展企业认真检查展品（如商标、图案等），严禁假冒伪劣、涉及知识产权纠纷的产品或劳改产品参展。**如遇知识产权纠纷，由参展企业自行承担所有责任，与团组无关。此外，请各参展企业根据展会性质、博览会当局要求严格选择相应的展品，避免引起不必要的麻烦。
7. 各参展企业要尽量做好预展工作，精心设计摊位，有需要的展商请准备好张贴在展板上的海报或易拉宝，建议颜色饱满，内容丰富，制作时请注意海报的尺寸须与展位尺寸匹配。自备一些小道具，如：挂钩、小别针、广告图片等，切记不可在墙板上粘贴非主办方免费发放的不干胶，否则将因墙板作废而支付高额赔偿。
8. 为了方便各参展公司在印度钦奈的旅行，除了日常携带的旅行用品外，建议还携带或准备以下物品：书写笔记本、笔、订书机、计算器（兑换卢比或记账使用）、常用小工具（在展台上可能会用到）。

六、参展有关事宜

1. 此次展会的摊位装修由组委会指定的装修公司负责，布展当日，请全体参展人员团结协作，顾全大局，互相帮助，讲究秩序，避免在公众场合喧闹，服从组团单位的组织协调。同时，布展期间应注意展馆现场施工、用电安全。
2. 摊位装修将严格按照各参展企业已确认方案进行，除非搭装错误，否则所有道具的摆放位置恕不做任何修改，否则由此产生的一切费用由参展企业承担。如未在展前指定日期支付增租费视为未增租，请到现场重新订购，费用以现场增租报价为准。

由于现场增租家具数量有限，如有需求请尽早订购，另外，搭建商将依据下单时间顺序进行配送，具体送达时间无法保证。
3. 禁止站在椅子、桌子或其他租用的家具商，所有家具均无法承受人体重量。所有展商在撤展时交还给主办方的展具必须与主办方租赁时一样。如展商或者其搭建商对展馆的物品有任何损坏，由展商承担责任。
4. 参展人员要保持坚定、正确的政治立场，从维护祖国的尊严和人民的利益出发，坚决抵制诸如法轮功等反动组织的宣传活动；同时尊重所在国的法律，尊重当地的风俗习惯，树立良好的对外形象。
5. 摊位用电：依照我司同各参展企业的约定，大会收取的摊位费中仅包含摊位基本电费而不包括展台

特殊装修及展品展示用电。超额用电将会被自动断闸，并可能会被追究安全责任。

6. 国外对于商标和知识产权在展会的保护极为重视。严禁携带任何仿制、假冒、侵犯他人知识产权的产品展出。同时为了保护参展企业自己的合法权益，如您的新产品在国内、特别在东南亚国家已申请注册，请最好携带商标和专利注册书的复印件参展。

如须使用其他公司的商标、标识、产品外观、设计、技术专利等，必先取得对方书面的授权或许可后方可使用。中国所有参展企业务必保证：在自己展位摆放的所有展品没有侵权行为。如对是否有侵权行为模棱两可的产品，也严禁在展位上摆放。即便如此，仍在现场被告有侵权行为的企业，请遵守我们建议的如下处理方式：首先，在讲话态度上，不要发生任何有冲突的语言及语气；其次，马上将有争议的展品从展示架上拿下；最后，立即通知大会的现场值班人员，并马上现场协助处理。

7. 安全保卫：各参展企业展台内的贵重、小件易移动的、涉及到贵公司知识产权的新技术、新造型的重要展品（特别是只带来一件的），请加锁或自行妥善保管。同时要特别注意展览开幕前晚的展品安全。企业只可在各展台内摆放展品和进行商务活动（如谈判等），任何超出展台范围外挤占公共通道的行为都是不允许的。并可能因此追究经济和消防的责任。参展商应重视防盗工作，妥善保管好个人随身财物及重要文件资料，如钱包、手机、数码照（摄）相机、手提电脑、公司商业机密及客户资料等，以防止丢失；展品进入展位后，参展商应按时进馆，不提前离馆，并在展馆开放时间内至少安排 1 人留守展位，看管展品，以确保展品安全，防止被盗。在展馆闭馆时，应将当天洽谈的重要客户资源等相关材料随身带走，以免发生重要客户资源丢失。每天开馆和闭馆时，参展商应及时检查数量，如有丢失，应及时报告展馆保卫部门。发现钱财、证件被盗窃或发生其他意外时，应保持冷静并立即在第一时间到附近的警察值班点报案，或到中国驻印使（领）馆补办有关手续。

8. **禁止占用通道。**展馆通道作为安全通道，承担疏散人流的重要作用。在展览期间，展商只允许在自己的摊位内摆放展品和其他展具，决不允许在展馆通道中摆放任何物品，以阻碍人流的正常通行。

9. 展会内严禁贩卖展品且厂商不得在贵司展位以外的范围展示样品，大会有权清除该范围的展并向厂商追加费用。届时若厂商不听规劝，则会面临摊位被封的风险。

10. 在展览会现场，任何时间均严禁拍照，如有违反，该公司将永远不能参加印度的任何展览会。特别说明：在展会现场对非自己展位进行拍照的行为，视为偷窃行为，将受到法律惩处。

11. **严格禁止提前撤展。**未经组委会许可，所有参展商及其展品在参展正式结束前皆不可撤离会场，此规定是基于保证展会效果及参展商人身及产品安全问题着想而设定。如展参商有特别的原因需要展品或人员提前撤离会场，请提前一天以书面形式告知组委会，以便组委会做出协调，敬请各参展商注意。

12. **展览现场不允许兜售展品，摊位上严禁出现“Sale”字样的标识。**

13. 废物处理，无论搭建期间，撤馆期间，我们将准备垃圾箱在服务台，请将展品/包装垃圾丢弃在垃圾箱内，不要有任何理由遗留于展台或过道上，以免面临高额罚款！

14. **摊位隔板不得：贴厚棉双黏胶、钻孔(洞)、或有其它设备损坏,违规者当场必须要付损坏赔偿费用。**

15. 展馆内禁止吸烟，请展商配合。

16. 展厅禁止外带食品。

七、出行携带物品参考列表

序号	资料名称	备注
1	<input type="checkbox"/> 护照 <input type="checkbox"/> 电子签证页	1) 护照要求：有效期距离回程日期 6 个月以上。 2) 请出发前务必携带护照、签证页复印件。 为便于出入境时各国海关边检查阅，请各展商将 护照随身携带 ，切勿放于托运行李箱内。 新旧护照原件请都一起带上。
2	<input type="checkbox"/> 护照相关资料	1) 照片一张，按办理护照要求准备（2 寸白底无冠彩色正面照）。 2) 护照首页复印件一份。 3) 目的地国相应签证页复印件一份。 以上资料用于护照丢失时补办护照时使用。
3	<input type="checkbox"/> 机票	如由客人自行预定的纸质机票，请出发前务必携带往返机票。 为便于出入境时各国海关边检查阅，请随身携带，切勿放于托运行李箱内。
4	<input type="checkbox"/> 箱单	请提前准备好箱单，一式两份，一份放在托运行李中，一份随身携带，以备海关检查。
5	<input type="checkbox"/> 遮阳工具	遮阳帽、墨镜、防晒霜三要素，确一不可。为了方便，可携带阳伞，即可遮阳，又可以防雨。
6	<input type="checkbox"/> 个人日常用品	1) 护理用品：防晒霜、面霜 2) 洗漱用品：洗发液、沐浴液、和牙膏、牙刷、男士剃须刀（酒店会提供，如有个人习惯喜好，请您自备）等 3) 其他个人习惯使用的物品。
7	<input type="checkbox"/> 衣物	1) 请参考我们提供的天气情况，根据季节及气温自行准备衣服、帽子。 2) 基本自备的：舒服的休闲服，软底运动鞋，睡衣和拖鞋。 3) 如行程中有安排西餐、公务或访问活动：请另备一套正装（男士请携带深色西装，女士请携带套装、洋装等为宜）。
8	<input type="checkbox"/> 常期服用药	个人身体疾病所需要的急救药品，或慢性疾病需要常期服务的药物。
我司为各位展商携带物品		
1	<input type="checkbox"/> 入关资料	我司会为每位展商入关材料，请随身携带。 内有：护照首页、邀请函、签证页、电子机票行程单、酒店订单、境外保单、出团通知、行程单等材料。
2	<input type="checkbox"/> 布展工具包	我司会为每位展商入关材料，请随身携带。 内有：商务笔记本、笔、无痕胶带、美工刀、刮板、湿巾、纸巾等。
3	<input type="checkbox"/> 旅行小物	U 型枕、一次性拖鞋、转换插头

八、赴印度旅行需知

1. 集合事项

① 敬请务必带齐护照和其他个人旅行用品（可参照出行携带物品参考列表），在指定的出境地点准时集合。

② 请务必看清出团通知所写明的集合航站楼，国际航班游客须提前 3-4 小时到机场集合，集体办理登机手续，我们现将各航站楼候机楼之间最短转机时间列明，以方便您预订国内往返机票，如因自身原因未按约定时间及地点集合，错过起飞时间，产生的一切损失及相关费用由客人承担。

2. 入境须知

每位外国人都需在出入境时提交出印度入境卡，入境卡通常在飞机上发放，入境卡为英文表格 1 张。出境卡不要随意丢弃，要保存起来以便航空公司人员在下飞机时核实人数之用。办理入境手续时，入境卡的一联将被撕去，留下另外的一联护照内，请不要遗失，如遗失，出境时需要重填，出关是入境卡底下的行李登记卡将被撕去。

在印度，必须在飞机起飞前 3 小时到达国际机场办理手续，1.5-2 小时到达国内机场办理手续，政府严禁在国际、国内机场内外拍照。

每位客人都需在出入境时提交出入境卡，并接受安检的检查，包括行李，每次检查时男女要分开，所有电器的电池(所有锂电池、充电宝要随身携带，不可托运，德里出境时如有额外空节电池请务必托运)、女士的化装包都要放在托运行李里，不可放在随身携带的包里。从印度出境时，每个随身携带的行李必须要挂一个手提行李牌（行李牌于办理登机牌处自取），安检的时候需要盖章（没有盖章的手提行李不能带到飞机上，会有专门人员检查）。

请记住一定不要帮助陌生人带行李，下飞机后取到行李时，请务必不要拆掉行李条，待全体团员全部取到行李后走出机场再动作。乘坐航班的旅客，一律禁止随身携带液态物品，但可办理交运，其包装应符合航空运输有关规定。

印度机场传送带有时只转 1 圈，不循环转，无客人领取的行李将放置于传送带一侧，如没取到行李可去传送带一侧寻找。

印度机场安检须持机票进入。

3. 出境须知

在机场托运行李需要先过安检，打包后办理登记牌，手提行李需要挂上航空公司的标签，以便机场接受安检检查时盖戳用，入关后行李需要再确认，入关后每次安全检查时男女要分开，分别进入不同的房间检查，手提行李及身体将被检查。

海关条例：根据中国海关规定，每位旅客可携带 5000 美金出境，自用的摄像机、照相机等大件物品如实申报，以免回程时被征税或罚款。境外回国时，每人可免税携带两条香烟、一瓶酒。动植物、水果及政治性、色情等杂志不能带入境。在出入各国国境时，必须服从领队的安排，跟随领队过移民局、海关、切不要跟随陌生人过关，也不要帮助陌生人携带或代管行李物品，以免被坏人利用。

4. 乘机须知

① 根据《中国民用航空危险品运输管理规定》，乘航班的旅客，如**携带电子产品中有锂电池**，将**不允许跟随行李托运**。但旅客可以在手提行李中携带用锂电池的电子产品，如：手表、计算器、照相机、手机、笔记本电脑、DV等。携带备用锂电池必须单个做好保护以防止短路，且只允许每人在手提行李中携带2块备用电池。如在托运的行李中发现有锂电池，航空部门将拒绝托运，退还给旅客。**充电宝不能托运，需随身携带登机，请携带正规出品的充电宝，且充电宝的容量建议小于100Wh。**

② **随身携带不超过100ml的液体或胶状物品登机**，饮料、洗发液和浴液、防晒霜、面霜、牙膏、发胶。如果您需要转机，请勿在转机机场的安全区域购买100毫升以上容器的液体或凝胶体，或将其带上飞机（注：糖尿病所必须的液态药品，需凭医院证明方可随身携带）。

③ **飞机上禁止饮用自带酒类饮品。**

④ **托运行李全程不能上锁，切记证件、机票、现金、贵重物品不能放入其中。**

⑤ **剪刀，指甲刀等锋利物品等必须托运。**

⑥ **打火机既不能托运也不能携带上飞机。**

⑦ **托运行李前，建议取掉行李箱上以往的行李标签，以免机场等工作人员混淆地方而造成行李丢失。**

⑧ 行李托运手续办理结束后，请检查行李标签上的航班号和目的地，并保管好行李标签，便于认领和出关时用。行李如丢失，请立即联系到机场工作人员，尽快到机场 **LOST AND FOUND** 办查找手续。

⑨ 体积过于庞大的托运行李抵达目的地后也许会被放在特殊的地方，如果行李转盘处找不着行李，请及时通知领队或咨询机场现场工作人员。个人的托运行李箱上请做明显标志，易于自己辨认并免于其他人员拿错行李。

⑩ 行李由本人搬运，使用搬运员，由本人付小费，**20-50 卢比/每次**。

⑪ 请记住不要帮助别人带行李，以免查出违禁品给自己带来不必要的麻烦，下飞机后取到行李时，请务必不要拆掉行李条，待全体团员全部取到行李后走出机场再动作。

⑫ 在机场要注意行李，小心扒手。

5.气候（平均气温℃） 印度属热带季风性气候，印度分为三大季节：冬、夏和雨季。冬季（11月至3月），印度各地每天晴朗，是十分舒服的季节，但北方的平原地区有时很寒冷，山岳地带下雪。夏季（4月至6月）非常炎热，最好去高原地避暑。六月，由西部海岸开始的西南雨季，逐步扩散至全印度。除东南地区外，雨量集中在6月至9月期间。

6. 时差：中国比印度快2小时30分钟，比如北京时间中午12点，印度时间上午9点30分。

7. 习俗：印度人大约83%是印度教徒，印度教徒不吃牛肉，因为牛被视为是神圣的动物。一般人不用牛皮制品。印度角寺庙不允许牛皮制品入内，需赤脚入内。妇女要穿着适宜，上衣不能过短，下身需穿长裤或长裙。印度男子的传统服装，下身是托蒂，印度女人的民族服装是“纱丽”。

8. 电流：电器小配件最好带充电器及适配器。印度电流是200伏，50赫兹，有时候为230~240伏。墙上插座有的地方为两箱插座，有的地方为三箱插座，均为圆柱型插头（如右图所示），我司已为各位准备好转换插头。

9. 货币：印度通行货币为**印度卢比和美金**。出境前客人请准备好美金，到达印度



后可以在机场或酒店兑换当地卢比。**人民币不能在印度换汇，在印度需用美金换汇。**在当地购物时，通常可以使用**国际信用卡**，非常方便，但请事先与持卡方核对是否可以在印度使用。

请客人自备美金出行，您可在印度当地的酒店前台、银行兑换印度卢比。抵达机场可少量换取一些印度卢比，以备支付行李生等小费使用，随后便可在所住酒店兑换。印度卢比一旦离开印度就不可以使用，在离开印度前，没有花完的卢比请务必凭兑换发票或收据换回美金（请兑换卢比时不要忘记索要发票或收据）。切记离开印度时进入机场后就不可使用印度卢比了，包括机场免税商店。

10. 语言：印度有 80%以上的人口信奉印度教，此外还有回教、锡克教、佛教、基督教等在印度，宗教不尽影响着人民的日常生活，也规范印度人的行为、思想、婚姻、社交和社会阶级地位。印度种族复杂，不同种族使用不同语言。在印度，有 17 种主要语言，844 种方言。

印地语和英语为官方语言。英语在全国通用。

11. 电话：在印度可以使用从中国带去的 GSM 全球通手机，具体拨号方式如下：直拨 0086-10-8000000(举例)。

12. 交通：在印度所有机动车包括行人都要遵循一个与中国截然相反的原则——左侧通行。**在境外须集体行动**，听从当地导游的安排，不得擅自离队和凭个人意志办事。晚间不要单人出行，最好集体行动或由陪同带路比较安全。随时提高警惕，拒绝接受任何陌生人所提供的服务，以免受其欺诈。印度旅游用车绝大部分为**当地国产车**，有空调和风扇，车况比当地社会车辆新，但设施没有中国的国旅游大巴好。印度为右舵驾驶，车辆靠左行驶。首都德里道路拥挤，车辆繁多，过马路时须先看右边驶来车辆，务必注意交通安全！

13. 小费：印度有付小费的习惯，在酒店客房内饮用开水、送行李等服务，均需支付小费。境外导游人员大多为自由职业，其经济来源主要靠小费的收入，人员亦需入乡随俗，支付小费以作为对其服务的肯定和鼓励。团费中已经含有小费，此费用用于支付导游，司机和小工。另因为印度是小费制国家，对于其他的小费如行李员、打扫房间等，客人需自行支付。

14. 纪律及安全说明：

① 所有活动均为集体活动，请严格遵守时间安排。

② 行程期间，请遵守当地的法律法规。如因有违法行为，而导致的任何后果由团员自行负责。

③ 行程过程中，请尽量避免单独行动，特别是晚上外出时，须向团长或领队请假，并且尽量保证两人以上同行，以策安全；团员在自由活动时有发生任何问题、费用及意外，由团员自行负责。

④ 在印度，酒店、司机不负责放在客房、巴士中的贵重物品安全，请不要将其留在酒店房间或放在旅游大巴上，以免造成不必要的经济损失；护照、机票、钱及贵重物品必须贴身携带，挎包最好斜挎，以防歹徒乘摩托车从背后抢劫；严防小偷在酒店大堂、餐厅、机场、旅游景点作案。与陌生人搭话，以防抢劫。

⑤ 匪警：100

火警：101

急救：102

电话区号：011

⑥ 如遇护照被盗或其他紧急情况，请及时与就近的大使馆或总领馆联系。使馆值班电话为 0091-11-2611 2345。国家代码：0091

⑦ 有疾病史的游客，请提前告知领队，务必随身备好药品。

⑧ 勿在酒店灯罩上放置衣物，并注意紧急出口位置。

⑨ 入住酒店后应自取有酒店名称、地址、电话的名片，或抄录下来以备急用。

15. 购物：印度购物时，建议一旦遇到心意的东西就买下，因为在下一个城市再遇到的可能性就很小了：包装精美的茶叶、各种香料、咖喱、精油、天然染发剂和牙膏、大理石雕和工艺品、羊毛披肩和围巾、刺绣制品、纯棉制品、地毯和卡垫、铜器、木雕、手工艺品、克什米尔羊毛地毯和围巾、天然珠宝（如红宝石和蓝宝石）等。自行购物时，自行选择，多比较价格，并视情况还价后再购买。

16. 摄影：在印度有许多值得摄影的古迹和自然风景，但有的专业机器需预先领取许可证（5000 卢比）

① 用闪光灯、照明灯、三脚架摄影时，需要新德里考古学部发行的特别许可证。

② 进入印度的风景区或遗迹，相机和摄影机都是需要收费的，每个地区的费用不同，费用为 25-100 卢比不等。

17. 七大禁忌

① 在印度教徒心目中，牛是湿婆神的坐骑，所以禁止食用牛肉或牛皮制品。但是印度的回教徒不吃猪肉，因此游客最好食用鸡肉或羊肉。

② 印度人用左手处理不洁之物，右手用来抓饭，千万不要搞错，避免以左手与他人接触，切忌用左手触摸他人头部

③ 在印度，不要抚摸小孩头部，因为印度人认为头部视神圣的，特别注意不要用左手去摸小孩的头。

④ 在印度，进入宗教寺庙和古迹都必须脱鞋，最好入境随俗，请勿触摸寺庙内的任何供品和前往神龛的信徒，参观寺庙或朝拜时请按顺时针方向走。

⑤ 参观印度寺庙时，最好不要穿着短裤和短裙。在印度，看到特殊宗教仪式举行时，千万不克鄙视或加以批评，免得招惹是非。

⑥在印度打招呼时，和男性可以握手，但和妇女秩序双手合十，道上一声“**Namaste**”即可。

⑦切勿与当地人包括导游深入谈论敏感问题，如经济、宗教、政治、民族等。请注意言论，避免发生不快。

18. 饮食

① 在印度饮水要特别注意，不可以直接饮用自来水或“可饮用水”，建议饮用矿泉水，并在饮用前检查瓶口是否已经打开。我们的旅游车上备足的矿泉水，酒店也提供每人一瓶矿泉水免费用。如需喝热水，请勿用自来水烧，最好饮用酒店提供的热水，或用矿泉水烧。

② 公共场所禁止吸烟。

③ 印度卫生条件较差，痢疾、甲肝等传染性疾病的发病率比较高，应避免在小摊购买食物。如想品尝请自行承担因饮食不洁而导致的后果，（印度许多大城市污染较为严重，饮食须格外小心）。

④ 印度的旅游用餐，早餐都在酒店用自助式早餐，午餐、晚餐我们将在中餐馆使用，建议带一些榨菜、咸菜或萝卜干等开胃佐餐小餐调味。咖喱餐味菜请勿暴饮暴食，以免肠胃不适，一旦有肠胃不适症状，就

停止吃咖喱味菜，以免增加胃负担。

19. 中国驻印度大使馆

地址：50-D, SHANTIPATH, CHANAKYAPURI, NEW DELHI-110021

办公室电话：0091-11-26112345（人工接听服务：周一至周五上午：9：00-12：30，下午：3：00-5：

30，节假日除外。）

领保值班手机：0091-9810597886

传真：0091-11-2688 5486

电子邮箱： chinaemb_in@mfa.gov.cn

九、其他注意事项

1. 出入境时的提示：请随身携带好并保管好个人证件及贵重物品，以免证件丢失会导致出入境受阻；

2. 保护好自身安全和财物安全，特别提醒您在机场、酒店、餐厅、景点、公共场所等地点，保管好个人财务，以免被窃或丢失，特别小心扒手。贵重物品（现金、珠宝、相机等）一定要随身携带或存放在酒店保险箱内，切勿放在托运的行李箱内或留在房内及车船上。

3. 旅游活动必须在领队或导游的带领下进行，不得擅自离团，参团人员不能在境外滞留不归。旅游活动中，客人要遵守时间，集体活动；注意人身安全，严格按当地的交通规则行走，不能乱穿马路。晚上不宜单独外出，尤其是女生，最好三至四人结伴而行，无论何时，安全第一。遇带有刺激性的活动，应视自己身体情况而定，并听从领队的统一安排。

如有任何问题，欢迎您来电垂询！

联系人：周旋 小姐

电话：0571-85803890

传真：0571-85803870

邮箱：zhoux@yituoexpo.com

预祝大家此次商务旅行顺利、圆满！

杭州翼拓展览有限公司
2019.12.11