

关于 2020 年阿拉伯国际医疗设备展览会(2020Arab Health) 出团通知

尊敬的各参展企业:

2020 年阿拉伯国际医疗设备展览会(2020Arab Health)将于 1 月 27 日至 1 月 30 日在迪拜国际展览中心举办,目前,该团组筹展工作已基本完成。对于该团组在筹展过程中贵司给予的积极配合与大力支持,我司深表感谢!

因出境时间日益迫近,为确保该团组顺利成行,现将有关事项通知如下,请大家认真阅读,做好充分准备并且打印出来随身携带。

一、团组基本情况

1、领队:

2020 年 1 月阿拉伯国际医疗设备展览会(2020Arab Health)团组将由王家富、涂娟带队,具体联络人如下:

职务	姓名	电话/手机
领队 1	王家富	15395830299
领队 2	涂娟	13967157405
国内紧急联系人	周旋	15325816468

2、集合时间和集合地点:

团号/团名	2020 翼拓展览 Arab Health 展团		
航空公司	EK 阿联酋航空		
集合时间	2020 年 1 月 24 日凌晨 2 点 45 分集合		
集合地点	上海浦东机场 T2 航站楼集合		
天气提示: 迪拜	24JAN-26JAN	27JAN-29JAN	28JAN-31JAN
	12°C-24°C	12°C-25°C	14°C-23°C
温馨提醒: 若不是随大团从上海出发的展商, 请根据自己的航班信息 至少提前 3 小时 至机场办理托运手续并候机。			

3、团组航班信息:

日期	出发	抵达	航班号	出发时间	抵达时间
1 月 24 日	上海	迪拜	EK305	0615	1205
1 月 31 日	迪拜	上海	EK302	03:10	15:05
温馨提醒	大团回程航班, 抵达国内是 1 月 31 日的下午 15:05, 请各位展商提前预定上回程的车票, 航班信息最终以机票确认单为准。				
	每人去程可以托运 重量 40 公斤 , 不限件数, 建议 2 件以内, 避免超标。单件行李三边之和不能超过 300CM , 单件的重量 最多不能超过 32 公斤 ;可携带 1 件 手提行李(三边之和不能超过 113cm), 总共最大重量不超过 7 公斤 。				
	每人返程可以托运的重量是 45 公斤 , 不限件数, 单件行李三边之和不能超过 300CM , 单件的重量 最多不能超过 32 公斤 ;可携带 1 件 手提行李(三边之和不能超过 113cm), 总共最大重量不超过 7 公斤 。请注意携带的行李, 避免超重。				

4、展会时间及地点:

展会名称: 2020 年 1 月阿拉伯国际医疗设备展览会

展出时间: 2020 年 1 月 27 日- 30 日

展出地点: 阿联酋迪拜国际展览中心 Dubai World Trade Center (DWTC)

地址: Sheikh Zayed Road, P.O. Box 9292. Dubai, United Arab Emirates.

电话: + 971-4-332-1000

5、布展时间安排:

2020 年 1 月 26 日 08:00-22:00

(所有展位搭建必须在 2020 年 1 月 26 日 13:00 之前完成, 包括拆除所有将物料从大厅和装卸区中取出。展位布置和展品摆放应在 2020 年 1 月 26 日星期日 22:00 之前完成, 超时将被罚款。)

6、参展时间安排:

日期	参展商进/出场时间	展览时间
1.27 周一	08:00-18:30	10:00-18:00
1.28 周二	09:00-18:30	10:00-18:00
1.29 周三	09:00-18:30	10:00-18:00
1.30 周四	09:00-21:00	10:00-17:00

7、进馆证: 到达展馆后, 由领队负责领取并分发; 主办方发送的进馆证条形码, 请保留一份, 以备备用。

二、参展所涉费用

1. 由于展期已近, 且我司与博览会当局、航空公司及境外接待单位之间均签订了相关协议, 请各参展企业严格遵照我司有关通知规定, 及时付清全部参展费用, 否则自行承担由此造成的全部后果。

2. 各参展企业支付给我司有关费用的发票, 我司将于该团组回国后用快件一次性寄给大家。

3. 随团企业已缴纳的人员费用中, 并不包括酒店的电话、传真、洗衣、Pay-TV、Mini-bar 中饮料及其他消遣娱乐等开支。请随团人员离开酒店前及时交回房卡或钥匙, 并结清所有账单支出, 以免耽误其他人员时间, 影响到整个团组的下一步活动。

4. 为保证各参展企业顺利开展工作, 请各参展企业, 特别是国有企业, 视工作需要申领外汇备用金, 持因私护照的人员可以到银行购买 \$ 5000/人等值的牌价外汇。

5. 所有参展企业的参展人员的行程我司已安排。国际机票已全部确定且展团出发在即, 所有人员安排均已无法更改; 如到国外再变化, 由此产生的一切后果由当事人承担。

三、团组食宿安排

1. 酒店

博览会期间团组安排住宿为四星级酒店, 酒店周边配套设施齐全, 交通便利。住房均有独立卫生间, 配备电视、电话, 酒店可收发传真。

从 1 月 24 日至 1 月 29 日, 团组参展人员酒店住房信息如下:

翼拓展览—您出展征战国际市场的一站式优质服务商!

名称: MILLENNIUM PLACE BARSHA HEIGHTS

地址: A.P.O.Box 502407,1st Al Khail Street,Barsha Heights,Dubai,United Arab Emirates

T. +971 4 875 0000 F.+971 4 451 8723

网址: www.millenniumhotels.com

2. 洗漱用品: 酒店一般不提供牙刷、牙膏、拖鞋、梳子等一次性洗漱用品, 请您自备。

3. 酒店 WiFi: 迪拜酒店提供免费 WiFi。

4. 酒店泳池、桑拿房、蒸汽房、健身房, 入住客人均可免费使用。

5. 请参展人员入住酒店后, 每人随身自备 1 张酒店卡(卡上载有酒店名称、地址等酒店的有关信息), 以防遇急事外出需单独回酒店之用。同时, 请各参展人员保持房间尤其是洗手间的地面干净, 洗澡时将浴帘底边放入浴池内, 以防渗水过多后延至房间内地毯上引发不必要的费用。

6、展期随团人员请于 1 月 30 日晚餐后带齐全部行李在大堂集中, 办理 check-out 手续, 结清个人消费账单, 将房卡交还总台。

四、具体行程

详细请见附件一: 《2020 迪拜医疗展 (ARAB HEALTH) 参考行程》

五、展前有关准备

1. 随身携带展品的公司, 建议使用旅行箱装运展品, **严禁使用纸箱或塑编袋**, 以免在海关受阻。此外, 近期航空公司对行李超重收费较严, 样品较多的企业宜准备适量的费用以备用。

2. 自带样品较多的公司还要准备好展品清册、报关单及适量关税, 以防入境时海关开箱查验。部分通过快件邮寄展品至住宿酒店的公司务必于出境前与国内快件公司及时跟踪展品运输的实际状况, 以防抵达迪拜后不能及时收到展品。一些贵重物品, 如: 护照、机票、现金等不要放在托运行李中, 以免遗失。

3. 境外海关对入境检查非常严格, 因此请展商尽量不要携带食品入境; 同时迪拜海关规定入境人员可免费携带香烟的数量为每人两条。此外, 手提行李中不可携带超过 100ml 的液体或胶状物品, 托运行李则无此限制。

4. 在迪拜电器使用 220V 交流电源, 插头为**英式插头**。我司已经事先为每位展商准备了**转换电源插头**。

5. 各参展人员进馆证已登记, 于 1 月 26 日布展当天由领队在展馆咨询台领取, 布展当天无需进馆证。

6. 请各参展企业认真检查展品(如商标、图案等), 严禁假冒伪劣、涉及知识产权纠纷的产品或劳改产品参展。如遇知识产权纠纷, 由参展企业自行承担所有责任, 与团组无关。此外, 请各参展企业根据展会性质、博览会当局要求严格选择相应的展品, 避免引起不必要的麻烦。

翼拓展览—您出展征战国际市场的一站式优质服务商!

7. 各参展企业要尽量做好预展工作，精心设计摊位，自备一些小道具，如：挂钩、小别针、广告图片等，切记不可在墙板上粘贴非主办方免费发放的不干胶，否则将因墙板作废而支付高额赔偿。

8. 为了方便各参展公司在迪拜的旅行，除了日常携带的旅行用品外，建议还携带或准备以下物品：书写笔记本、笔、订书机、计算器（兑换欧元或记账使用）、常用小工具（在展台上可能会用到）。

9. 展会内严禁贩卖展品且厂商不得在贵司展位以外的范围展示样品，大会有权清除该范围的展品并向厂商追加费用。届时若厂商不听规劝，则会面临摊位被封的风险。也禁止在展位以外的区域进行任何广告宣传或赠送样品等活动。

10. 摊位隔板不得：贴厚棉双黏胶、钻孔(洞)、或有其它设备损坏,违规者当场必须要付损坏赔偿费用。

六、参展有关事宜

1. 此次展会的摊位装修由组委会指定的装修公司负责，因摊位较多人手有限，**布展当日，请全体参展人员团结协作，顾全大局，互相帮助**，讲究秩序，避免在公众场合喧闹，服从组团单位的组织协调。同时，布展期间应注意展馆现场施工、用电安全。

2. 摊位装修将严格按照各参展企业已确认方案进行，除非搭装错误，否则所有道具的摆放位置恕不做任何修改，否则由此产生的一切费用由参展企业承担。

3. 参展人员要保持坚定、正确的政治立场，从维护祖国的尊严和人民的利益出发，坚决抵制诸如法轮功等反动组织的宣传活动；同时尊重所在国的法律，尊重当地的风俗习惯，树立良好的对外形象。

4. 国外对于商标和知识产权在展会的保护极为重视。**严禁携带任何仿制、假冒、侵犯他人知识产权的产品展出**。同时为了保护参展企业自己的合法权益，如您的新产品在国内、特别在欧盟国家已申请注册，**请最好携带商标和专利注册书的复印件参展**。

5. 根据《参展规则》，严禁参展商的展出样品在展会期间零售。

6. 摊位用电：依照我司同各参展企业的约定，大会收取的摊位费中仅包含摊位基本电费而不包括展台特殊装修及展品展示用电。超额用电将会被自动断闸，并可能会被追究安全责任。

7. 安全保卫：各参展企业展台内的贵重、小件易移动的、涉及到贵公司知识产权的新技术、新造型的重要展品（特别是只带来一件的），请加锁或自行妥善保管。同时要特别注意展览开幕前晚的展品安全。企业只可在各展台内摆放展品和进行商务活动（如谈判等），任何超出展台范围外挤占公共通道的行为都是不允许的。并可能因此追究经济和消防的责任。

七、展会现场注意事项

1. 知识产权。博览会当局将保护所有展商的知识产权及注册商标的问题再次提到法律保护的高度。严禁携带任何仿制、假冒、侵犯他人知识产权的产品展出；如须使用其他公司的商标、标识、产品外观、设计、技术专利等，必先取得对方书面的授权或许可后方可使用。中国所有参展企业务必保

证：在自己展位摆放的所有展品没有侵权行为。如对是否有侵权行为模棱两可的产品，也严禁在展位上摆放。即便如此，仍在现场被告有侵权行为的企业，请遵守我们建议的如下处理方式：首先，在讲话态度上，不要发生任何有冲突的语言及语气；其次，马上将有争议的展品从展示架上拿下；最后，立即通知大会的现场值班人员，并马上现场协助处理。

2. 禁止在展会现场用照相机、摄像机及手机进行拍照活动（包括布展及展出期间）。在展览会现场，任何时间均严禁拍照，如有违反，该公司将永远不能参加英富曼集团的任何展览会。特别说明：在展会现场对非自己展位进行拍照的行为，视为偷窃行为，将受到法律惩处。

3. 禁止占用通道。展馆通道作为安全通道，承担疏散人流的重要作用。在展览期间，展商只允许在自己的摊位内摆放展品和其他展具，决不允许在展馆通道中摆放任何物品，以阻碍人流的正常通行。

4. 严格禁止提前撤展。并且展览现场不允许兜售展品，摊位上严禁出现“Sale”字样的标识。

5. 废物处理，无论搭建期间，撤馆期间，我们将准备垃圾箱在服务台，请将展品/包装垃圾丢弃在垃圾箱内，不要有任何理由遗留于展台或过道上，以免面临高额罚款！

八、出行携带物品参考列表

序号	资料名称	备注
1	<input type="checkbox"/> 护照	1) 要求：有效期距离回程日期 6 个月以上。 2) 为便于出入境时各国海关边检查阅，请随身携带，切勿放于托运行李箱内。
2	<input type="checkbox"/> 机票	1) 如果是电子客票，请携带电子客票行程单。 2) 如由客人自行预定的纸质机票，请出发前务必携带往返机票。 3) 为便于出入境时各国海关边检查阅，请随身携带，切勿放于托运行李箱内。
3	<input type="checkbox"/> 遮阳用具	简便的遮阳伞或太阳帽。

4	<input type="checkbox"/> 个人日常用品	1) 护理用品：防晒霜、面霜 2) 洗漱用品：洗发液、沐浴液、和牙膏、牙刷（酒店内会提供，如有个人习惯爱好者，请您自备）等 2) 其他个人习惯使用的物品。
5	<input type="checkbox"/> 衣物	1) 请参考我们提供的天气情况，根据季节及气温自行准备衣服、帽子； 薄围巾，用于去清真寺围在头上或披在身上； 2) 基本自备的：舒服的休闲服，软底运动鞋，睡衣和拖鞋。 3) 如行程中有安排西餐、公务或访问活动：请另备一套正装（男士请携带深色西装，女士请携带套装、洋装等为宜）。
6	<input type="checkbox"/> 一般常用药	感冒药、消炎药、肠胃药、晕车药、外伤药等。
7	<input type="checkbox"/> 常期服用药	个人身体疾病所需要的急救药品，或慢性疾病需要常期服务的药物。
8	<input type="checkbox"/> 展品清单	具体请查收 附件二 ：《展品清册》，请打印 2 份出来，一份放于托运行李箱中，一份随身携带。
9	<input type="checkbox"/> 其他	1) 电器需要使用的英标转换插座，我司已为各企业准备好。 2) 迪拜酒店不备开水，如爱喝茶，请自备电热水壶及茶叶。 3) 如行程中安排公务或访问活动，请记得携带馈赠公务方的礼品。 4) 如愿意，每人限免费携带一部相机、DV、手提电脑。

九、出境注意事项

1. 根据阿联酋移民总局规定，中国公民在入境前，需要在国际机场做眼膜扫描，通过安检方可入关。
2. 如果携带专业相机、摄像器材和笔记本电脑一定要报关，以免不必要的麻烦。
3. 托运行李切勿放现金、照相机、手提电脑等贵重物品，保留好行李票。
4. 水果，饮料，种子类食品，肉制品，月饼等，不能带入；零食，小菜（榨菜等），方便面，糕点；真空包装的可以带。
5. 出入境物品申报必读：20 种商品不免税：

自用及数量合理，不等于免税

对进出境个人物品，海关以“自用、合理数量”为基本验放原则。那么，什么是“自用、合理数量”呢？“自用”：是指旅客携带物品为本人自用的合理数量；是指海关根据旅客旅行目的和居留时间所规定的正常数量。海关征税是在“自用、合理数量”基础上的，您符合这个要求，我们予以征税放行；

请注意：自用以及合理不等于免税。根据“海关总署 2010 年第 54 号公告”规定：

非居民旅客携带拟留在中国境内的个人自用进境物品，总值在 2000 元人民币以内（含 2000 元）的，海关予以免税放行，单一品种限自用、合理数量，但烟草制品、酒精制品以及国家规定应当征税的 20 种商品等另按有关规定办理。

过海关，携带好购物发票或收据

如果实际购买价格是《完税价格表》列明完税价格的 2 倍及以上，或是完税价格的 1/2 及以下的物品，进境物品所有人应向海关提供销售方依法开具的真实交易的购物发票或收据，并承担相关责任。海关可以根据物品所有人提供的上述相关凭证，依法确定应税物品完税价格。如您对海关征收税款有异议，请提交书面申请和销售方依法开具的购物发票或收据给现场海关审核。

十、其他注意事项

1. 阿联酋已是免签国家。

2. 阿联酋为穆斯林为主的国家，请勿当街饮酒，赤膊和给阿拉伯妇女照相，切勿乱扔废弃物。违者会招来官司和重额罚款。在与当地人交往中，与先生谈话不能主动问及其夫人的情况；与妇女交往只能简单问候几句，不能单独或长时间与她们谈话，更不能因好奇盯住看她们的服饰，也不许给她们拍照。

3. 迪拜的出租车也有专门为女性提供服务的出租车，其外观为粉色。驾驶车辆的司机同样为女性，所以男士们乘坐出租车时不要向粉色的出租车招手也是迪拜旅游注意事项之一。在交流方面，如果是一男一女出行，需要和乘客交谈时出租车司机会主动与男士交流，这也是阿联酋的风俗习惯之一，因为本国的女性一般不与陌生男士说话。

4. 如有客人需要吸烟，请提前询问导游最佳吸烟地点，不得在室内吸烟（除非是在酒店的吸烟楼层的房间内），违者将处罚款 1500 迪拉姆/支。

5. 当地民用电压与国内一样为 220V，英式插座。当地自来水可以直接饮用，如需开水可以联系酒店前台或客房服务。

6. 阿联酋与国内时差为 4 小时，时间需前调 4 小时。当地气候为 2 季，冬季和夏季，冬季（10 月 01 日-05 月 3 日）夏季（6 月 01 日-9 月 30 日）年平均气温 10 度到 48 度。请自备好防晒用品。雨季为 12 月到来年 2 月，年总降水量不到 100 毫米。夏季服装以短袖或薄长袖衬衫，吸汗衣为佳。由于阿联酋是伊斯兰国家，因此要求女士着装最好“保守”一点，吊带装、短裤、短裙等不宜。备注：酒店内不受限制。

7. 当地政府部门工作时间 07:30-14:30，其他单位一般工作时间 9:00-13:00/16:00-20:00。公休日为周五、六。周五上午为准备大型祈祷时间，仅有部分商家营业，商业单位其他时间和国内一样，一般在 22:00 关门。

8. 商场经营的世界级产品全部为正品渠道，大家可以放心购买。迪拜是世界知名的购物天堂，化妆品、名表、品牌服装、箱包、黄金、钻石等都很受外国客人欢迎。

9. 当地只有拥有酒牌的餐厅或者商店才可以销售酒精类产品，其余不允许销售酒类商品。

10. 要到阿拉伯塔 7*酒店用餐的客人，男士须着正装，不能穿牛仔，旅游鞋。女士无要求。

11. 货币：AED(DHS)是当地货币缩写，称为迪拉姆。美元可以直接流通，不接受人民币。USD1=AED3.65，与人民币比率大概为 AED1=RMB1.94。

货币分类:

硬币: 0.25 元、0.5 元、1 元

纸币: 5 元、10 元、20 元、50 元、100 元、200 元、500 元、1000 元

汇率: 1 迪拉姆 约合 2.1 人民币 1 美元 约合 3.7 迪拉姆

小贴士: 推荐出行时换购美元至当地消费, 换好的美元最好为 2006 年及其以后的发行版本, 因迪拜消费, 很多地方都不收 2006 前之前发行版本的美金, 为避免造成不便, 最好兑换的时候注意一点。

VISA 和 Master 标示信用卡可以广泛使用, 部分商铺刷卡接受银联通路, 建议跟收银处咨询。付小费时建议使用迪拉姆, 通常情况下小费的付费比率为 10% (如餐厅等) 酒店服务生: 2 件行李约付 5 迪拉姆小费较合适。

12. 电话:

迪拜拨国内座机: 0086+区号 (不要区号前的 0) +电话号码, 如拨打昆明座机 0086871123;

迪拜拨国内手机: 0086+手机号码;

国内拨迪拜座机: 00971+区号+电话号码 (不要区号前的 0);

国内拨迪拜手机: 00971+手机号码;

13. 中国驻阿拉伯联合酋长国大使馆:

地址: 阿布扎比西 22 区 26 号

PLOT NO.26, SECTOR NO.W-22, ABU DHABI

信箱: P.O. BOX 2741, ABU DHABI, UAE

电话: +971-2-4434276

领事部对外办公时间: 周日至周四 上午 9 点至中午 12 点

领事证件业务咨询电话: +971-2-4434276

领保电话: +971-504176589

外交部全球领事保护与服务应急呼叫中心电话: +86-10-12308 或+86-10-59913991

14. 阿联酋急救电话——998

阿联酋火警电话——997

中国驻阿联酋迪拜总领事馆电话——009712-3980933

十一、安全须知

1. 集体活动为最安全的旅行方式, 在旅途中请不要离团单独行动。每到一站一定要记下所住酒店地址、电话、领队、导游房号、旅游车牌号等, 以备万一走失可找到团队;

2. 外出时请注意人身安全和财产安全。迪拜整体治安也不错, 但某些国家也存在治安隐患, 尤其景区、酒店大堂、百货公司、餐厅等游客聚集的地方更是偷窃行为多发地, 建议您务必随同导游带领

并注意结伴而行。

3. 请随身携带好并保管好个人证件及贵重物品，以免证件丢失会导致出入境受阻；

4. 注意人身安全，严格按当地的交通规则行走，不能乱穿马路。晚上不宜单独外出，尤其是女生，最好三至四人结伴而行，无论何时，安全第一。遇带有刺激性的活动，应视自己身体情况而定。

如有任何问题，欢迎您来电垂询！

联系方式：

联系人：周旋 小姐

电话：0571-85803890

传真：0571-85803870

邮箱：zhoux@yituoexpo.com

网址：www.yituoexpo.com

预祝大家旅行顺利、圆满！

杭州翼拓展览有限公司

2020.1.18